Załącznik nr 4 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

KARTA OCENY FORMALNEJ DOKUMENTÓW REKRUTACYJNYCH W RAMACH PROJEKTU „PRAWO BUDOWLANE DLA PRAKTYKÓW"

REALIZOWANEGO W RAMACH PROGRAMU OPERACYJNEGO WIEDZA EDUKACJA ROZWÓJ 2014-2020
DZIAŁANIE 2.19: USPRAWNIENIE PROCESÓW INWESTYCYJNO-BUDOWLANYCH I PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO.
NUMER UMOWY O DOFINANSOWANIE: UDA- POWR.02.19.00-00-KB10/16.

Informacje wypełniane przez Beneficjenta projektu	
Numer Aplikacyjny Kandydata (NAK)	……../2017/PBDP
Nazwa Urzędu	
Podpis osoby oceniającej	

DEKLARACJA BEZSTRONNOŚCI I POUFNOŚCI OCENIAJĄCEGO

Oświadczam, że:

a. zapoznałem/am się z regulaminem Rekrutacji i uczestnictwa w projekcie Prawo budowlane dla praktyków oraz wszelkimi dokumentami dotyczącymi uczestnictwa w projekcie,
b. nie pozostaję w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia i nie jestem związany/a z tytułu przysposobienia, opieki, kurateli z Kandydatem/Kandydatką lub jego zastępcami prawnym,
c. przed upływem trzech lat od daty wszczęcia procedury konkursowej nie pozostałem/-am, w stosunku pracy lub zlecenia z żadnym Uczestnikiem/Uczestniczką projektu oraz nie byłam/-em członkiem władz osób prawnych biorących udział w procedurze konkursowej.
d. nie pozostaję z Kandydatem/Kandydatką w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności,
e. w przypadku stwierdzenia którejkolwiek z powyższych zależności, zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Beneficjenta projektu i wycofania się z oceny tego projektu,
f. zobowiązuję się, wypełniać swoje obowiązki w sposób bezstronny, sumienny, uczciwy i sprawiedliwy, zgodnie z posiadaną wiedzą,
g. zachowam w tajemnicy wszystkie informacje i dokumenty udostępnione mi lub wytworzone przeze mnie lub przygotowane przeze mnie w trakcie lub jako rezultat oceny i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów niniejszej oceny i nie powinny być ujawnione. Zobowiązuję się również nie zatrzymywać kopii jakichkolwiek pisemnych lub elektronicznych informacji związanych z niniejsza oceną.

.....
(Data i czytelny podpis osoby oceniającej Dokumenty Rekrutacyjne)

Spełnienie kryteriów formalnych		TAK	NIE	UWAGI
1.	Miejsce i termin złożenia dokumentów są prawidłowe.			
2.	Formularz zgłoszeniowy jest wypełniony w języku polskim.			
3.	Dokumenty rekrutacyjne zostały przygotowane na wzorach będących załącznikami do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa projekcie.			
4.	Wszystkie pola formularza zgłoszeniowego zostały wypełnione w sposób prawidłowy.			
5.	Dokumenty rekrutacyjne zostały prawidłowo podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Urzędu i opieczętowana w wyznaczonych miejscach.			
6.	Kandydat jest organem administracji architektoniczno-budowlanej lub nadzoru budowlanego z terenu woj. świętokrzyskiego, śląskiego, małopolskiego lub podkarpackiego.			
7.	Kandydat deleguje na szkolenie zatrudnionych pracowników administracji architektoniczno-budowlanej lub nadzoru budowlanego.			

Dane dotyczącego delegowanych pracowników [1]		
1. Pracownik	Imię i nazwisko:	
	Nadany numer NAK:	
2. Pracownik	Imię i nazwisko:	
	Nadany numer NAK:	

Członek Komisji Rekrutacyjnej	
Potwierdzam kompletność dokumentacji rekrutacyjnej …… (Data i czytelny podpis)	
Nie potwierdzam kompletności dokumentacji rekrutacyjnej:	
Formularz zgłoszeniowy zostaje skierowany do poprawy formalnej …….. (Data i czytelny podpis)	Formularz zgłoszeniowy zostaje odrzucony z przyczyn formalnych …….. (Data i czytelny podpis)

[1] Tabelę należy powielić w przypadku większej liczby delegowanych pracowników.